

Sıra No	PUKO Döngüsü	Sorumlular	Faaliyet İş Akışı	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / Mevzuat
1	Planla	İlgili Personel	BAŞLANGIÇ AŞAMASI Cumhurbaşkanlığı himayelerinde, Ulusal Staj Programına ilişkin İŞKUR tarafından gönderilen resmi yazıların tüm birimlere duyurulması (EBYS üzerinden tüm birimlere bildirilmesi)	Tüm Akademik Birimler	ebys.mu.edu.tr
2	Uygula	İlgili Personel	İşkur tarafından gönderilen duyuru materyallerinin öğrencilerin görünürlüğüne açılması Afişlerinin tasarlanması ve tüm birimlerle tasarımın paylaşılması (web sayfası, öğrenci mailleri ve instagram sayfasında afişlerin paylaşımı)	Tüm Akademik Birimler	https://www.instagram.com/kariyermuedutr/
3	Kontrol Etme	Birim Sorumlusu	Öğrencilerin Ulusal Staj Programı Platformu üzerinden profil oluşturarak gerekli belgelerini yüklemelerini sağlanması	Kurumlardan Kabul alan öğrencilerin sigorta işlemlerinin Üniversitemiz ilgili birimleri tarafından yapılması Üniversitemizde staj yapacak öğrencilerin sigorta işlemleriyle birlikte staj ücret ödemelerinin ilgili birimce yapılması Üniversitemiz dışında eğitim gören ve Üniversitemizde staj yapmaya hak kazanan öğrencilerin kabulüne ilişkin Üniversiteleriyle gerekli yazışmaların yapılması	https://ulusalstajprogrami.iskur.gov.tr//
4	Uygulama	Sorumlu Personel	Staj süreci boyunca öğrencilerle gerekli iletişimin Koordinatörlüğümüz tarafından sağlanması	Telefon ve eposta üzerinden öğrencilerle iletişime geçilmesi	kariyer@mu.edu.tr
6	Uygulama	Sorumlu Personel	Staja İlişkin Kurumlar tarafından gönderilen resmi yazıların öğrencinin eğitim gördüğü birime iletilmesi	EBYS üzerinden bilgilendirme yazıları	ebys.mu.edu.tr

MEVZUAT
6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

HAZIRLAYAN

Vedat ÖNER

ONAYLAYAN

Prof. Dr. Özgür ULUBEY